

Fau-møte 3.02. 2025 kl 18:30-20:00 på Bjølsen skole

(Engelsk versjon til slutt.)

Tilstede:

Fra FAU-styret:

- Cathrine Kleivdal (4A): cathrinekleivdal@gmail.com; faubjolsen@gmail.com
- Elisabet Langeland (7b): elisabetlangeland@gmail.com
- Therese Corneliussen (3A): ttcorneliussen@gmail.com

FAU-representanter ellers: Anna Joëlsen (7a), Helene Aakvaag (2a), Helga Malmin Binningsbø (3a), Nina Thelin (2b og 6a), Siv Fagerbekk (3c), Karoline Wergeland (2c) Ane Wall Danese (2c) Carl Chr Tjelle (7c), Mikkel Moe (5a), Dag Andersen (3b), Nils Petter Paulsen (5b), Mette Nilsen (6b), Demian Vitanza (1b)

Fra skoleledelsen: AKS-leder Anja Drzewiecka

Referenter: Elisabet Langeland

1. Leder på AKS, Anja Drzewiecka, kommer for å informere om arbeidet og resultater fra siste undersøkelse - vi ønsker resultatet fra undersøkelsen.

- Bemanningssituasjonen**
- hvordan funker det med aktivitetene/klubbene**
- Hvordan jobbes det med utenforskap/mobbing?**
- Det er mange som er kjempeglade for aktivitetssamarbeid med kulturskolen, vil det fortsette å være et tilbud i årene fremover?**

Har ikke gjennomført noen brukerundersøkelse fra Utdanningsetaten høst 2024 siden etaten har byttet system, men fortsetter å bruke resultatene fra forfjorets brukerundersøkelse (fra november 2023) PP som legges ved er derfor med resultatene fra brukerundersøkelsen fra 2023, og hvilke fokusområder de har hatt i etterkant av den. Referat nedenfor er ment som et supplement til PP fra Anja.

Sammenlignet med resultatene fra tidligere år, er det en positiv utvikling. Men likevel noe å jobbe med videre. Hvordan jobber vi med å øke kvaliteten på AKS på Bjølsen? I dette arbeidet er personalet med slik at alle får et eierskap til arbeidet og en ansvarliggjøring.

Alle i personalet har hatt mye om aktivitetsplikten og hva det innebærer, og for å kunne følge aktivitetsplikten er det viktig at de voksne er der barna er. Slik at man både er tilstede for dem, men også får det med seg om noe skulle skje. Dette jobbes med kontinuerlig.

Vanskelig for alle voksne å hele veien vite hvor alle barna er, men viktig at barna kjenner til hvilke soner de kan være på.

Det kan være at AKS vil gi personalet ansvar for å være på bestemte områder ute. Til nå har man ikke gjort det, men heller gitt personalet i oppdrag å følge med der barna er, og på den måten fordele seg naturlig. Denne løsningen vurderes hele veien av baselederne + AKS-leder, og det kan skje forandringer ved at de innfører fast områdefordeling.

Noen foreldre har reagert på AKS-ansattes bruk av mobil i jobbtid. Ingen ansatte skal være på mobil til privat bruk, men Teams brukes for intern kommunikasjon på AKS, derfor vil foreldre se ansatte på mobilen. Noen skoler går til innkjøp av walkie talkies for å unngå unødvendig skjembruk, og dette kan også bli vurdert på Bjølsen.

Baseleder skal i utgangspunktet være ute med barna, men likevel mange skolemøter lederne må være med på i AKS-tid, så ikke alltid nok utetid for baselederne av den grunn.

For å sikre at barna ihvertfall har én voksen på AKS som de har et godt forhold til, gjennomfører AKS et sosiogram blant de ansatte. På den måten får de kartlagt de voksnes relasjon til barna på AKS, og man får plukket opp barn som det er ingen voksne som har et godt forhold til. Om sosiogrammet avdekker at det er noen barn som faller utenfor, arbeides det med slik at relasjon mellom barn og voksne skal bli bedre.

Det har vært flere ansatte på AKS med liten stillingsprosent pga studier. AKS har ønsket flere opp i litt høyere stillingsprosent for å sikre kontinuitet og god relasjon med barna. Og det er blitt ansatt 6 nye barneveiledere nå.

Alle ansatte på AKS sendes på kurs i regi av etaten, "Positiv, trygg og tydelig voksen". Ellers har man hatt fokus på "Den autoritative voksenrollen" i utviklingstid, som fokuserer på den trygge, omsorgsfulle voksne, som er god på å skape relasjon, og samtidig er tydelig og har kontroll. Ellers jobber de hele veien med å ansvarliggjøre de ansatte på AKS, slik at de føler eierskap og ansvar til sine arbeidsoppgaver.

Ellers vil AKS fortsette samarbeidet med Sagene IF og Kulturskolen, og følger hele veien med på aktiviteter AKS kan delta på. Nå jobbes det blant annet med å få til et tilbud med bordtennis og sjakk i AKS-tid.

Skolen har ansvar for morgeninspeksjonene 15 min før skolestart (8:15 og 8:45)

Spørsmål fra FAU til Anja:

-Toaletter på AKS-huset for 2.trinn – har visstnok vært problemer med dørene som har gått i vranglås/ikke vil låses. Barna bruker dovakter osv. Anja tar en runde og sjekker døene med vaktmestervikar slik at det sikres at alle dører fungerer slik de skal.

Det har vært elever som har vært på områder de ikke skal være – både i parken og ut på veien. Det har også vært utforskning av litt farlig lek i forhold til veien ved skolen. Skolen har ingen gjerder, og grensene kan være uklare. Anja svarer at sikkerhet tas på veldig alvor, og settes alltid høyest, men at akkurat denne saken var hun ikke helt klar over. Forelder som fortalte om hendelsen forteller videre at episoden ble tatt tak i baseleder fra AKS da forelder meldte det inn. Men vil likevel løfte utfordringen med at skolegården ikke har tydelige gjerder

eller grenser. Dette jobber de hele veien med på AKS, og de ansatte skal påse at barn ikke kan gjemme seg bort eller være utsatt for mulige ulykker.

Tilgang på bøker på AKS, Anja forteller at de ikke har gode nok rutiner på tilgjengelige bøker. Basene har en base, men ikke godt nok oppdatert ennå. 1.trinn har fortellerstund en gang i uken på AKS

AKS kan tenke seg donering av bøker – om noen har bøker hjemme, som passer aldersgruppen, kan de gjerne doneres til AKS. Gi bøkene da til baseleder.

3. Dysleksivennlig skole, info fra foresatt, som har egen erfaring med dysleksi i familien, medlem av Dysleksi Norge – en forening for alle lese- og skrivevansker, matematikkvansker og språkvansker)

Legger ved PP om “Systematisk støtte til lærere for å følge opp elever med lærevansker.”

Skolen skal på onsdag gjennomføre kurs i Lingdys i utviklingstid uke 6. Er pedagoger på huset som har kurs i hvordan arbeide med dysleksi.

FAU håper skolen har gode rutiner innenfor lese- og skriveopplæringen for å avdekke dysleksi hos elevene.

4. Sak om trafikkvakter

Foresatt legger frem forslaget om trafikkvakter, med særlig fokus på hjertesoneområdet til Bjølsen skole. Forslaget er at man dekker to veioverganger ved skolen: overgangen ved Advokat Dehlis plass, og veiovergang ved Arendalsgata, Sagene lunsjbar (som er lysregulert, men likevel oppleves utrygt) fra 8:15 - 8:45 hver dag. For at dette skal gå opp logistikkmessig, er det satt en kortere tidslomme.

Foresatt presenterer en vaktplan for alle skolens trinn. Hensikten er økt trygghet/sikkerhet, men også signaleffekten, ved at foresatte er tilstede i trafikkbildet. Det er ønskelig at alle FAU-representanter tar opp forslaget på vårens foreldremøter for å lodde stemningen for en slik vaktplan. Og deretter tar med resultatene fra foreldremøtene tilbake til FAU.

5. Info fra skjermgruppa

(bestående av Demian Vitanza, 1.trinn, Tove Aspøy, 2.trinn, Janne Dale Hauger 3.trinn, (Elisabet Langeland 4.trinn), Anna Joëlson 7.trinn)

Kommet frem til 3 ting som vi ønsker å gjøre i første omgang:

- 1) Undersøkelse
- 2) Lage forslag til foreldremøter gjennom skoleløpet (klassevis, trinnvis eller på tvers av trinn) slik at temaer som foreldre er interessert i, kommer opp.
- 3) Lage en veileder, som er basert på ukontroversielle råd, som f.eks. å følge aldersgrenser på SoMe eller spill. Mange skoler har gjort eller gjør dette. (Lilleborg, Berg, Ekeberg og Fagerholt osv).

Undersøkelsen viser at på mange av de lavere årstrinnene kan det være flere som ønsker seg felles kjøreregler. Mens høyere opp på trinnene kan det være interesse for å diskutere nettvett og skjermtid osv. På 1.trinn kommer de til å ha en ekstern fra Forbrukerrådets digitale avdeling som har et kort innledende foredrag. Mulig at dette også blir tilbudt 2. trinn.

Skjermgruppa kan gi råd om foreldremøter til FAU-representater/klassekontaktene om dette er ønskelig.

6. Info fra driftstyret

Budsjettet ble vedtatt.

Ifølge budsjettet går 550 000 til bøker og 2,35 millioner til digitale læringsmidler (fordelt på fire poster: nye enheter, lisenser, service og leie av systemet fra UDE)

Driftstyret har blitt orientert om at Ipad kommer til å bli med opp til 5.trinn, men at 1:1 utfases fra 1. klasse og muligens 2. klasse.

FAUs driftsstyrerepresentanter jobber videre for mer midler til bøker og mindre hjemssending av iPad og PC ifbm lekser, for å (1) spare penger på slitasje (2) sikre barnas rettigheter ift personvern og vern mot skadelig innhold (3) gjøre det lettere for foreldre å følge/engasjere seg i barnas leksearbeid.

7. Eventuelt

FAU-styret har vært i kontakt med Bymiljøetaten angående opprustningen av Bergensgata. FAU har tidligere vært på befaring med Hjertesonekonsulenten i Bergensgata pga et komplekst trafikkbilde. For å sikre trafikksikkerheten i opprustningsfasen og videre, ønsker FAU å være delaktige i dette prosjektet i medvirkningsfasen. Styret fikk svar på eposthenvendelsen etter FAU-møtet, og kontakt i Bilmiljøetaten ønsker at FAU på Bjølsen skal ha en sentral rolle i brukermedvirkningen. FAU vil bli kontaktet for dette.

English

FAU Meeting – February 3, 2025, 18:30–20:00 at Bjølsen School

Attendees:

From the FAU Board:

- Cathrine Kleivdal (4A): cathrinekleivdal@gmail.com; faubjolsen@gmail.com
- Elisabet Langeland (7B): elisabetlangeland@gmail.com
- Therese Corneliussen (3A): ttcorneliussen@gmail.com

Other FAU Representatives:

Anna Joëlson (7A), Helene Aakvaag (2A), Helga Malmin Binningsbø (3A), Nina Thelin (2B & 6A), Siv Fagerbekk (3C), Karoline Wergeland (2C), Ane Wall Danese (2C), Carl Chr. Tjelle (7C), Mikkel Moe (5A), Dag Andersen (3B), Nils Petter Paulsen (5B), Mette Nilsen (6B), Demian Vitanza (1B)

From School Leadership: AKS Leader: Anja Drzewiecka

Minutes Taker: Elisabet Langeland

1. Information from AKS Leader, Anja Drzewiecka. Anja attended to provide information about the work and results from the latest survey

- a. Staffing situation**
- b. How the activities/clubs are functioning**
- c. How work is being done to prevent exclusion and bullying**
- d. Many are very happy with the activity collaboration with the cultural school – will this continue to be offered in the coming years?**

No user survey was conducted by the “Education Agency” (Utdanningsetaten) in the fall of 2024 since the agency changed systems, but they continue to use results from the previous year’s user survey (from November 2023). The attached PowerPoint, therefore, contains results from the 2023 user survey and the focus areas that have been worked on since then. The minutes below are intended as a supplement to Anja’s PowerPoint.

Compared to results from previous years, there is a positive development. However, there are still areas for improvement. How do we work to improve the quality of AKS at Bjølsen? In this work, the staff is involved so that everyone feels ownership of the work and accountability.

All staff have received extensive training on the “Activity Plan” and what it entails – and the most important point is that adults are where the children are. This ensures that they are both present for the children and aware of what is happening. This is an ongoing effort. It is challenging for all adults to always know where all the children are, but it is important that the children know the zones they are allowed to be in.

AKS may consider assigning staff responsibility for specific outdoor areas. So far, this has not been implemented; instead, staff have been tasked with monitoring where the children are and naturally distributing themselves accordingly. This solution is continuously assessed by the base leaders and the AKS leader, and changes may occur by introducing a fixed area distribution system.

Some parents have reacted to AKS staff using mobile phones during working hours. No staff should use their phones for private purposes, but “Teams” is used for internal communication at AKS, which is why parents may see staff using their phones. Some schools are purchasing walkie-talkies to avoid unnecessary screen use, and this may also be considered at Bjølsen.

Base leaders are expected to be outside with the children, but they often have school meetings that they must attend during AKS hours, leading to insufficient outdoor time for base leaders.

To ensure that every child at AKS has at least one adult they have a good relationship with, AKS conducts a “sociogram” among the staff. This helps identify the relationships between staff and children and highlights any children who lack strong connections with adults. If the sociogram reveals that some children are being left out, targeted efforts are made to improve relationships between children and staff.

There have been several employees at AKS with small part-time positions due to studies. AKS has aimed to increase their working hours to ensure continuity and strong relationships with the children. Six new child supervisors have now been hired.

All AKS staff attend courses organized by the “Utdanninsetaten” called “Positive, Safe, and Clear Adult”. Additionally, they have focused on “The Authoritative Adult Role” during development time, which emphasizes a safe, caring adult who is good at building relationships while also being clear and in control. They are also continuously working to hold AKS staff accountable so that they feel ownership and responsibility for their tasks.

AKS will continue its collaboration with Sagene IF and the Cultural School and consistently evaluates new activities AKS can participate in. Currently, they are working on introducing table tennis and chess at AKS.

The school is responsible for morning supervision 15 minutes before school starts (08:15 and 08:45).

Questions from FAU to Anja:

- **Toilets in the AKS building for 2nd grade** – There have been reports of issues with toilet doors either getting stuck or not locking properly. Children use toilet monitors, etc. Anja will check the toilets with the substitute janitor to ensure all doors function correctly.
- **There have been some kids that have gone in areas where they should not be** – both in park and near the road, which is unsafe. There have also been incidents of risky play near the road by the school. The school has no fences, making the

boundaries unclear. Anja acknowledges that safety is always the top priority but was unaware of this specific issue. The parent who reported it stated that a base leader at AKS managed to address this after the parent raised the concern. However, the challenge of the schoolyard lacking clear fences or boundaries will be discussed further. This is an ongoing issue at AKS, and staff must ensure that children do not hide or find themselves in potentially dangerous situations/accidents.

- **Book access at AKS** – Anja mentioned that the routines for book access are not yet sufficient. The bases have a collection, but it is not well updated. 1st grade has a storytelling session once a week at AKS. AKS is open to book donations – If anyone has age-appropriate books at home, they are welcome to donate them to AKS. Books should be given to the base leader.

3. Dyslexia-Friendly School

A parent, with personal experience with dyslexia in their family and a member of Dyslexia Norway (an association for all reading and writing difficulties, math difficulties, and language difficulties), shared insights.

A PowerPoint was provided on “Systematic Support for Teachers to Follow Up on Students with Learning Difficulties.”

The school will conduct Lingdys training during development time in week 6. There are teachers on staff who have training in working with dyslexia.

FAU hopes the school has strong routines in place for literacy education to identify dyslexia among students.

4. Traffic Warden Proposal

A parent presented a proposal for traffic wardens, focusing on the “heart zone” (hertesonen) area around Bjølsen School. The proposal suggests monitoring two pedestrian crossings near the school: Advokat Dehlis plass, and Arendalsgata, near Sagene Lunch Bar (which has traffic lights but still feels unsafe). It would be from 08:15-08:45 each day. To ensure this is feasible, a shorter time slot is proposed.

The parent presented a roster / structure draft has been created for all grade levels. The goal is to increase safety and visibility by having parents present in traffic. FAU representatives are encouraged to discuss this proposal in spring parent meetings to gather feedback and report back to FAU.

5. Information from the Screen Group

(The group consists of: Demian Vitanza (1st grade), Tove Aspøy (2nd grade), Janne Dale Hauger (3rd grade), Elisabet Langeland (4th grade), Anna Joëlsen (7th grade))

The group has identified three initial steps:

1. Conducting a survey
2. Creating proposals for parent meetings throughout the school years (by class, by grade level, or across grades) to ensure topics of interest to parents are addressed
3. Developing a guideline based on non-controversial recommendations, such as following age restrictions on social media and games. Many schools have done or are doing this (e.g., Lilleborg, Berg, Ekeberg, and Fagerholt etc).

Survey shows that in the lower grades, there is significant interest in having common guidelines. While in the higher grades, there is more interest in discussing internet safety and screen time. In 1st grade, an external expert from the Norwegian Consumer Council's digital department will give a short introductory lecture. This may also be offered to 2nd grade.

The screen group can provide guidance on organizing parent meetings for FAU representatives and class contacts if desired.

6. Information from the School Operations Board

The budget was approved.

According to the budget, 550,000 NOK is allocated for books and 2.35 million NOK is allocated for digital learning tools (divided into four categories: new devices, licenses, service, and rental of the system from the "Education Agency" (utdanningsetaten).

The Operations Board has been informed that iPads will be used up to 5th grade, but the 1:1 device policy will be phased out in 1st and possibly 2nd grade.

FAU representatives in the Operations Board will continue working to secure more funding for books; reduce the practice of sending iPads and PCs home for homework, in order to 1. Save money on wear and tear, 2. Protect children's rights regarding privacy and exposure to harmful content, 3. Make it easier for parents to follow and engage in their children's homework.

7. Any Other Business

FAU has been in contact with the Agency for Urban Environment ("Bymiljøetaten") regarding the upgrading of Bergensgata. FAU has previously attended an inspection with the "Heart Zone" consultant in Bergensgata due to its complex traffic situation.

To ensure traffic safety during and after the road upgrade, FAU wants to be involved in the planning process. After the FAU meeting, the FAU board received an email response stating that the Agency for Urban Environment wants FAU at Bjølsen to have a central role in user involvement for this project. FAU will be contacted for further participation.